

## หลักจริยธรรมทางธุรกิจ สำหรับการติดต่อกับบุคลากรทางการแพทย์ของ APACMED

**พันธกิจของ APACMED: พันธกิจของเราคือ**  
**ปรับปรุงมาตรฐานการดูแลผ่านการร่วมมือด้านนวัตกรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**  
**โดยมีเป้าหมายเพื่อร่วมกันสร้างอนาคตด้านการดูแลสุขภาพในเอเชียแปซิฟิก**

### ก. วัตถุประสงค์และการบังคับใช้หลักจริยธรรม

หลักจริยธรรมทางธุรกิจ (“หลักจริยธรรม”) ฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2016 เป็นต้นไป

สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีทางการแพทย์แห่งเอเชียแปซิฟิก หรือ Asia Pacific Medical Technology Industry Association (“APACMed”)

ส่งเสริมจริยธรรมในการติดต่อระหว่างอุตสาหกรรมเทคโนโลยีทางการแพทย์กับบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อความก้าวหน้าของพันธกิจ APACMed

วัตถุประสงค์ของหลักจริยธรรมฉบับนี้คือเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับองค์กรสมาชิกที่พัฒนา ผลิต จำหน่าย ทำการตลาด หรือจัดจำหน่ายเทคโนโลยีทางการแพทย์ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (“สมาชิก”) ในการติดต่อสื่อสารกับบุคคลและองค์กรที่ใช้งาน แนะนำ ชื่อ หรือส่งจ่ายเทคโนโลยีทางการแพทย์ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (“HCP”)

สมาชิกสัญญาว่าจะปฏิบัติตามมาตรฐานนี้

โดยจะปรับใช้และปฏิบัติตามหลักการทางจริยธรรมที่ระบุไว้ในหลักจริยธรรมฉบับนี้

หลักจริยธรรมฉบับนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกฎหมายของแต่ละประเทศ จังหวัด หรือภูมิภาค รวมทั้งหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บังคับใช้กับสมาชิก

หากข้อกำหนดของกฎหมายหรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอื่นใดที่บังคับใช้กับสมาชิกมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดเดียวกันในหลักจริยธรรมฉบับนี้

สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่มีความเข้มงวดมากกว่าในกฎหมายหรือหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจนั้น ในทำนองเดียวกัน

หากข้อกำหนดของหลักจริยธรรมฉบับนี้มีความเข้มงวดมากกว่าข้อกำหนดเดียวกันของกฎหมายหรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บังคับใช้กับสมาชิก

สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่มีความเข้มงวดกว่าในหลักจริยธรรมนี้

### ข. หลักทางจริยธรรม

#### 1. การติดต่อและการร่วมมือกันเพื่อคงความสามารถในการตัดสินใจโดยอิสระและความเข้มแข็งของประชาชนทั่วไป

##### 1.1 APACMed ตระหนักดีว่าการติดต่อและการร่วมมือกันระหว่างสมาชิกกับ HCP

มีความจำเป็นในการสร้างความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทางการแพทย์ และการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการของสมาชิกได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลสุดท้ายแล้ว การมีปฏิสัมพันธ์เหล่านี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ป่วย

##### 1.2 APACMed

มุ่งมั่นที่จะตรวจสอบดูแลให้การมีปฏิสัมพันธ์เหล่านี้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมสูงสุด คงความสามารถในการตัดสินใจอย่างอิสระ

และสร้างความเชื่อมั่นในหมู่ประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับคุณภาพการดูแลรักษาผู้ป่วย รวมถึงการเลือกสินค้าและบริการ

**1.3 การมีปฏิสัมพันธ์กับ HCP ทั้งหมดจะต้อง:**

- (ก) ถูกต้องตามกฎหมายและหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- (ข) เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ป่วย
- (ค) มีการจัดบันทึกไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม

**1.4 ในการประชาสัมพันธ์หรือโฆษณาสินค้าและบริการให้แก่ HCP นั้น สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ข้อความทั้งหมดจะต้องเป็นความจริง ถูกต้อง และผ่านการพิสูจน์มาแล้ว**

**2. สัญญาให้บริการคำปรึกษา**

สมาชิกอาจจะจ้างให้ HCP มอบบริการโดยสุจริตใจแก่สมาชิก หรือในนามของสมาชิก ตัวอย่างเช่น การศึกษาวิจัยทางคลินิก การวิจัยและการพัฒนา การเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา และการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ HCP รายอื่น ๆ

เกี่ยวกับการใช้งานสินค้าและบริการของสมาชิกอย่างปลอดภัย หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การคัดเลือก HCP

จะต้องพิจารณาจากความชำนาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง และจะต้องไม่นำมาใช้เพื่อจูงใจให้ HCP ใช้งาน แนะนำ ชื่อ หรือส่งจ่ายสินค้าและบริการของสมาชิก HCP

จะได้รับค่าบริการไม่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมในตลาดในประเทศที่ HCP ดำเนินงานเป็นปกติ

ไม่ว่าการบริการให้คำปรึกษานั้นจะเกิดขึ้นที่ใดก็ตาม ค่าใช้จ่ายหรือผลประโยชน์ทั้งหมดที่มอบให้แก่ HCP

จะต้องสมเหตุสมผลและจัดบันทึกไว้อย่างถูกต้องเหมาะสมในรูปแบบของสัญญาให้บริการคำปรึกษา ซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับบริการที่จ้าง

**3. การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกโดยสมาชิก**

**3.1**

การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกโดยสมาชิกจะต้องเป็นการให้ความรู้ทางการแพทย์และทางวิทยาศาสตร์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเสมอ

กิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกจะต้องจัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมกิจกรรมและการบรรยายให้ความรู้ทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และการศึกษา และจะต้องเริ่มต้นโครงการโดยผู้จัดกิจกรรมให้ความรู้ของบุคคลภายนอกเท่านั้น

**3.2**

การตัดสินใจของสมาชิกในการสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกจะต้องอิงตามข้อมูลที่เพียงพอซึ่งช่วยให้สมาชิกสามารถประเมินคุณค่าทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และการศึกษาของกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกนั้นได้

รวมถึงประเมินความเหมาะสมของสถานที่และประเด็นการประชุมด้วย

สมาชิกไม่ควรเข้าไปกำหนดเนื้อหาของกิจกรรม เลือกสาขาวิชา วิธีการให้ความรู้ หรือวัสดุเอกสารต่าง ๆ ของกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกอย่างไม่สมควร

**3.3**

สมาชิกจะต้องไม่สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกโดยมีจุดประสงค์เพื่อโน้มน้าวให้ HCP ใช้งาน แนะนำ ชื่อ หรือส่งจ่ายสินค้าและ/หรือบริการของสมาชิก

ไม่ว่าในสถานการณ์ใดก็ตาม ลักษณะและเงื่อนไขของการสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกจะต้องจัดบันทึก

กไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างถูกต้องเหมาะสม

- 3.4 สมาชิกสามารถมอบทุนการศึกษาให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้ โดยให้เป็นไปตามข้อ 8 (ทุนการวิจัยและทุนการศึกษา):
- (ก) ผู้จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกเพื่อออกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก และ/หรือ สนับสนุนการเข้าร่วมงานของ HCP ในงานกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกนั้น
  - (ข) สถาบันด้านการดูแลสุขภาพ เพื่อสนับสนุนการเข้าร่วมงานของ HCP ในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก และ/หรือ
  - (ค) สมาคมทางวิชาชีพ เพื่อสนับสนุนการเข้าร่วมงานของ HCP ในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก
- 3.5
- การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกจะต้องจำกัดเฉพาะการสนับสนุนเงินทุนดังต่อไปนี้ โดยไม่จำกัดการสนับสนุนในข้อ 3.4:
- (ก) การซื้อโฆษณาหรือการเข้าบูธจัดแสดง และกิจกรรมประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก
  - (ข) การจัดประชุมทางไกลผ่านสัญญาณดาวเทียมในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก
  - (ค) ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก
  - (ง) ค่าเดินทางและที่พักที่อยู่ในระดับสมเหตุสมผลในกรณีที่จะต้องเดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกนอกเมือง และ
  - (จ) ค่าอาหารและเครื่องดื่มเล็ก ๆ น้อย ๆ โดยมีเงื่อนไขว่าอาหารและเครื่องดื่มต้องมีมูลค่าสูงและเหมาะสมกับเวลารวมทั้งมีไว้เพื่อจุดประสงค์ในการให้ความรู้ในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก
- 3.6 สมาชิกจะต้องไม่:
- (ก) จัดเตรียม จ่ายค่าตอบแทน เสนอว่าจะจ่ายค่าตอบแทน หรือเบิกค่าใช้จ่ายด้วยวิธีการอื่นใดให้แก่ HCP เพื่อแลกกับการเข้าร่วมหรือการบรรยายในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอก หรือ
  - (ข) คัดเลือกหรือโน้มน้าวการคัดเลือก HCP มาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกไม่ว่าจะเป็นในฐานะตัวแทนหรือคณะก็ตาม
- ตามข้อกำหนดในข้อ 8 (ทุนการวิจัยและทุนการศึกษา) สมาชิกอาจจะสามารถสนับสนุนการเข้าร่วมงานของผู้บรรยายและตัวแทน HCP ในกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของบุคคลภายนอกผ่านการมอบทุนการศึกษาตามข้อ 3.4 เท่านั้น โดยมีเงื่อนไขว่าผู้รับทุนดังกล่าวจะต้องสามารถตัดสินใจคัดเลือก HCP ที่จะมาเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างอิสระ
- 3.7 ไม่มีข้อความใดในข้อ 3 ที่บังคับใช้กับข้อ 4 (การฝึกอบรมและการให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่จัดหรือสนับสนุนโดยสมาชิก)
- 4. การฝึกอบรมและการให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่จัดหรือสนับสนุนโดยสมาชิก**
- 4.1 สมาชิกสามารถจัดหาหรือสนับสนุนการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ HCP เกี่ยวกับการปรับใช้การใช้งาน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์

เพื่อให้มีการนำเทคโนโลยีทางการแพทย์ไปใช้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้สมาชิกยังสามารถจัดหาหรือสนับสนุนการให้ความรู้แก่ HCP ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานเทคโนโลยีทางการแพทย์ของตนได้เช่นกัน ตัวอย่างโปรแกรมการฝึกอบรมและการให้ความรู้ ได้แก่ การฝึกอบรมแบบ “ลงมือปฏิบัติจริง” การทำเวิร์คช็อป การเลคเชอร์ และการนำเสนอผลิตภัณฑ์ เป็นต้น การฝึกอบรมและการให้ความรู้จะต้องจัดโดยบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งอาจได้แก่บุคลากรของสมาชิกที่มีความเชี่ยวชาญทางเทคนิคหรือบุคลากรขององค์กรภายนอกที่ดำเนินงานเป็นอิสระ มีชื่อเสียงน่าเชื่อถือ และเป็นมืออาชีพ

#### 4.2

โปรแกรมการฝึกอบรมและการให้ความรู้จะต้องจัดในสถานที่เหมาะกับการให้ความรู้และการฝึกอบรม และต้องคัดเลือกโดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับโปรแกรมและความสะดวกของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย สถานที่ที่มีความเหมาะสม ได้แก่ อาคารสถานที่ของ HCP อาคารสถานที่ของสมาชิก หรือสถานปฏิบัติงานทางคลินิก ห้องปฏิบัติการทดลอง สถานศึกษา หรือห้องประชุม (รวมถึงห้องประชุมในโรงแรม) ขึ้นอยู่กับลักษณะของโปรแกรม และต้องไม่เลือกสถานที่เพราะสิ่งอำนวยความสะดวกด้านความบันเทิง การพักผ่อน หรือกิจกรรมสันทนาการต่าง ๆ เพื่อช่วยให้ HCP สามารถเข้าร่วมโปรแกรมการฝึกอบรมและโปรแกรมให้ความรู้ สมาชิกสามารถสนับสนุนเงินทุนเป็นค่าเดินทาง ค่าที่พัก รวมทั้งค่าอาหารและเครื่องดื่มเล็กน้อย ๆ ตามสมควรและสมเหตุสมผล สมาชิกจะต้องไม่มอบ จ่าย หรือจัดเตรียมกิจกรรมสันทนาการหรือความบันเทิงให้แก่ HCP หรือมอบ จ่าย หรือจัดเตรียมการเดินทาง ที่พัก อาหาร หรือเครื่องดื่ม ให้แก่คู่สมรสหรือแขกคนอื่น ๆ ของ HCP ที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเด็ดขาด

#### 5. การห้ามมอบของขวัญหรือการรับรองสังสรรค์

No gifts may ever be given to a HCP, directly or indirectly, including gifts of cash, cash equivalents such as gift cards/certificates, tobacco, or alcohol. Members should not provide, nor arrange, entertainment or recreation to, or for, HCPs. Entertainment or recreation includes, for example, theatre, sporting events, golf, skiing, hunting, and leisure or vacation trips. This Section 5 is not intended to address the legitimate practice of providing educational support items covered in Section 6 (Educational support items) and appropriate sample products and opportunities for product evaluation covered in Section 7 (Evaluation/sample/demonstration products).

ห้ามมอบของขวัญให้แก่ HCP โดยตรงหรือโดยอ้อม รวมถึงของขวัญที่เป็นเงินสด สิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญ/บัตรกำนัล นุหรี หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สมาชิกไม่ควรมอบหรือจัดเตรียมการรับรองสังสรรค์หรือกิจกรรมสันทนาการให้แก่ HCP การรับรองสังสรรค์หรือกิจกรรมสันทนาการ ได้แก่ การชมภาพยนตร์ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กอล์ฟ สกี การล่าสัตว์ และการท่องเที่ยวพักผ่อนหรือพักร้อน ข้อ 5 นี้ไม่ได้มีจุดประสงค์เพื่อกำกับดูแลวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมให้ความรู้ที่ขอบด้วยกฎหมายในข้อ 6 (วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมให้ความรู้) และผลิตภัณฑ์ตัวอย่างที่เหมาะสม และโอกาสในการประเมินผลิตภัณฑ์ที่กล่าวถึงในข้อ 7 (ผลิตภัณฑ์เพื่อการประเมิน/ผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง/ผลิตภัณฑ์สาธิต)

#### 6. วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมให้ความรู้

สมาชิกจะต้องไม่จำหน่ายสินค้าและบริการโดยแลกกับการที่ HCP จะได้รับของมีค่าจากสมาชิก

นอกเหนือจากตำราเรียน เอกสารทางการแพทย์ และโมเดลกายวิภาคแล้ว สมาชิกยังสามารถมอบวัสดุอุปกรณ์แบบมีแบรนด์หรือไม่มีแบรนด์ที่มีมูลค่าไม่มากให้แก่ HCP ได้เป็นครั้งคราว อย่างไรก็ตาม สิ่งของเหล่านี้จะต้องมีประโยชน์ในแง่ของการให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ HCP อย่างแท้จริง หรือเป็นประโยชน์ต่อผู้ป่วย

## 7. ผลិតภัณฑ์เพื่อการประเมิน/ผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง/ผลิตภัณฑ์สาธิต

สมาชิกสามารถมอบผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีทางการแพทย์ให้แก่ HCP ได้โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย โดยมีจุดประสงค์เพื่อประเมินและสาธิตเทคโนโลยีดังกล่าว แต่มีเงื่อนไขว่า:

- (ก) จะต้องไม่มอบผลิตภัณฑ์เหล่านั้นเพื่อโน้มน้าวการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสมหรือมีเจตนาโน้มน้าวการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสม
- (ข) ผลิตภัณฑ์เพื่อการประเมินจะต้องมอบให้แก่ HCP ในปริมาณที่สมเหตุสมผลเท่านั้น โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ HCP ค้นเคยกับผลิตภัณฑ์และมีประสบการณ์ในการใช้งานผลิตภัณฑ์นั้น ๆ
- (ค) มอบให้ในปริมาณและ/หรือระยะเวลาที่เหมาะสมกับการประเมินโดย HCP
- (ง) สมาชิกจะต้องจัดบันทึกและลงบันทึกอย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงที่ HCP จะได้รับประโยชน์ทางการเงินจากผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และ
- (จ) หากเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ผลิตขึ้นมาเพื่อการใช้งานกับมนุษย์หรือเพื่อการวินิจฉัย จะต้องมีความ "ไม่ได้ผลิตมาเพื่อใช้งานกับมนุษย์" หรือ "ไม่ได้ผลิตมาเพื่อใช้ในการวินิจฉัย" หรือข้อความที่คล้ายคลึงกันกำกับไว้ เพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์นั้นมีไว้เพื่อสาธิตการทำงานเท่านั้น และไม่สามารถจำหน่ายหรือใช้งานในการศึกษาวิจัยทางคลินิกในมนุษย์ หรือการดูแลรักษาผู้ป่วยตามปกติได้

## 8. ทุนการวิจัยและทุนการศึกษา

สมาชิกสามารถมอบทุนการวิจัยและการทุนการศึกษา โดยมีเงื่อนไขว่าสมาชิกจะต้อง:

- (ก) ใช้เกณฑ์การให้ทุนที่เป็นกลาง
- (ข) นำขั้นตอนปฏิบัติที่เหมาะสมมาใช้ เพื่อป้องกันไม่ให้การมอบทุนเป็นเงื่อนไขแลกกับการใช้งาน การแนะนำ การซื้อ หรือการส่งจ่ายสินค้าและบริการของสมาชิก
- (ค) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้รับทุนตัดสินใจสมัครขอทุนและ/หรือคัดเลือกผู้รับประโยชน์จากทุนโดยอิสระ

ทุนการวิจัยจะต้องใช้เพื่อสนับสนุนการวิจัยทางการแพทย์แบบอิสระที่มีคุณค่าในทางวิทยาศาสตร์หรือมีจุดประสงค์เพื่อปรับปรุงพัฒนานโยบายด้านการดูแลสุขภาพเท่านั้น โดยมีเงื่อนไขว่ากิจกรรมดังกล่าวจะต้องกำหนดวัตถุประสงค์และความคืบหน้าในแต่ละขั้นอย่างชัดเจน ทุนการศึกษาจะต้องมอบให้กับนักเรียนแพทย์ เเรชิดেন্ট เฟลโลว์ในโปรแกรมเฟลโลว์ชิพ หรือบุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ เพื่อการศึกษาทางการแพทย์ หรือเพื่อการศึกษาเกี่ยวกับสาธารณสุข

## 9. การบริจาคเงินเพื่อการกุศล

สมาชิกสามารถบริจาคเงิน ผลิตภัณฑ์ หรือบริการเพื่อการกุศลหรือเพื่อทำบุญในลักษณะอื่น ๆ หรือสนับสนุนกิจกรรมที่หารายได้เพื่อการกุศล ยกเว้นในกรณีที่กฎหมายและ/หรือหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องได้กำหนดข้อห้ามไว้ การบริจาคเงินเพื่อการกุศลจะต้องบริจาคให้แก่องค์กรไม่แสวงกำไร องค์กรการกุศล โครงการการกุศลที่สนับสนุนพันธกิจต่าง ๆ ที่มีความสุจริตใจ

รวมถึงโครงการการกุศลที่มีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนองค์กรอื่น ๆ  
 การบริจาคเงินเพื่อการกุศลจะต้องไม่กำหนดเป้าหมายว่าจะบริจาคให้แก่ HCP  
 หรือใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมหรือเป็นรางวัลตอบแทนที่ HCP จะใช้งาน แนะนำ ชื่อ  
 หรือส่งจ่ายสินค้าหรือบริการของสมาชิก  
 และการบริจาคเงินเพื่อการกุศลทุกรายการจะต้องลงบันทึกเป็นเอกสารไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม  
 ด้วย

**ค. การปรับใช้หลักจริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ**

เพื่อให้สามารถนำหลักการต่าง ๆ ในหลักจริยธรรมฉบับไปปรับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 สมาชิกแต่ละคนจะต้อง:

- (ก) แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงมากำกับดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามหลักจริยธรรมฉบับนี้
- (ข) ปรับใช้นโยบาย แนวทาง และเครื่องมือที่ปฏิบัติได้จริง มีประโยชน์ และมีความสำคัญ  
 รวมทั้งจัดทำขึ้นมาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมนี้
- (ค) จัดฝึกอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับหลักจริยธรรมและแนวทางในการติดต่อสื่อสารกับ  
 HCP อย่างมีจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- (ง) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการของสมาชิกหรือหน่วยงานกำกับ  
 ดูแลอื่น ๆ ได้ตกลงอย่างชัดเจนว่าจะสนับสนุนหลักจริยธรรมนี้
- (จ) นำกลไกการติดตามและตรวจสอบภายในองค์กรที่เหมาะสมมาปรับใช้
- (ฉ) สร้างกลไกที่ปลอดภัยและส่งเสริมให้พนักงานแจ้งข้อกังวล และ
- (ช) กำหนดให้คนกลางบุคคลภายนอก (รวมถึงที่ปรึกษา ผู้จัดการจำหน่าย ตัวแทนจำหน่าย  
 และนายหน้า) ที่สมาชิกแต่งตั้งให้ติดต่อสื่อสารกับ HCP  
 เกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการแพทย์ของสมาชิก  
 ตกลงว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการติดต่อสื่อสารกับ  
 HCP  
 ซึ่งอย่างน้อยกฎหมายและหลักจริยธรรมเหล่านั้นจะต้องเข้มงวดเทียบเท่ากับข้อกำหนดใน  
 หลักจริยธรรมฉบับนี้

**ปรับปรุงแก้ไขครั้งแรก: บังคับใช้วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2017**

**ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่สอง: บังคับใช้วันที่ 1 มกราคม 2018**